

TALLEMENTAMINEN JA VIESTIEN LÄHETTÄMINEN

Puhe- tai puhe/faksi-viestien lähettäminen	
Päävalikosta	1
Tallenna puheviesti	#
Kun olet valmis	
Määrittele toimitusosoite (katso alla)	
Kun olet valmis	#
TAI	
Liitä faksi	5
Lähetä viesti	#
Pelkkien faksiviestien lähettäminen faksilla	
Päävalikosta	1
Ohita puheen tallennus	#
Määrittele toimitusosoite (katso alla)	
Laita dokumentti faksiin	
Lähetä viesti	#
Paina faksin ”Start”-näppäintä	
Puhe/faksi-viestien lähettäminen edelleenlähettämällä faksi	
Lähetä faksi omaan postilaatikkoon	
Kirjoittaudu sisään postilaatikkoon	
Päävalikosta	2
Lähetä faksi edelleen varustettuna valinnaisella puheviestillä	1 2
Tallenna puheviesti	
Kun olet valmis	#
Määrittele toimitusosoite (katso alla)	
Kun olet valmis	#
Lähetä viesti	#

Määrittele toimitusosoite
Puhetoiminnon käyttäjää varten: anna käyttäjän alaliittymän numero ja paina #
Osoittaminen nimellä puhetoiminnon käyttäjää varten: paina 2, tavaa käyttäjän nimi ja paina #
Parannettu luettelo puhetoiminnon käyttäjiä varten: anna parannetun luettelon alaliittymä ja paina #
Faksitoiminnon käyttäjää varten: näppäile sijaintisi faksikoodi, sitten puhelinnumero ja # TAI paina * * 5, anna ulkopuolisen linjan numero ja täydellinen puhelinnumero, paina sitten #.

YLEISIÄ OHJEITA	
Etkö ole varma mitä näppäintä painaa?	
Kuuntele ohje milloin tahansa	* 4
Palaa edelliseen valikkoon	* 7
Haluatko säästää aikaa?	
Ohita tervehdys	1
Haluatko säätää tapaa, jolla viestisi soitetaan?	
Nopeammin	9
Hitaammin	8
Kovempaa	4
Hiljempaa	7
Siirry eteenpäin	6
Siirry taaksepäin	5

VASTAANOTTAMIESI VIESTIEN HAKEMINEN

Puhe-/tekstiviestien kuunteleminen	
Päävalikosta	2
Kuuntele puhe- tai tekstiviesti	0
Faksi-/tekstiviestien tulostaminen	
Päävalikosta	2
Kuuntele viestin otsikko	
Tulosta faksi tai tekstin osia	* 1
Tulosta oletuslaitteellesi	#
TAI	
Tulosta puhelimeesi liitetylle laitteelle	* 6
TAI	
Tulosta määrittelemällesi laitteelle: anna faksin etuliite ja numero ja paina sitten #	
TAI	
Tulosta määrittelemällesi laitteelle: paina * *	
5, anna ulkopuolisen linjan numero ja täydellinen puhelinnumero ja paina sitten *	
Kaikkien uusien faksien tulostaminen	
Päävalikosta	7
Tulosta kaikki uudet faksit	4
Faksien tai tekstin lataaminen modeemilla varustetulle tietokoneelle	
Asenna modeemi- ja faksi-ohjelmistot	
Soita postilaatikkoon puhelimella	
Päävalikosta	2
Tulosta	* 1
Lataa tietokoneelle	* 6
Valitse faksiohjelmiston valintataulusta ”Manual Receive”	

Viesteihin vastaaminen (valinnainen)	
<i>Kuunneltuasi viestisi valitse yksi seuraavista:</i>	
Vastaa tai lähetä edelleen	1
Soita lähettäjälle/poistu postilaatikosta	0
Vastaa lähettäjälle puheviestillä	1
Lähetä edelleen alussa olevan kommentin kera	2
Lähetä edelleen lopussa olevan kommentin kera	3
Tallenna uusi viesti ja anna sille osoite	4
<i>Mikäli valitsit ylläolevista jonkin näppäimen paitsi 0:</i>	
Tallenna viestisi ja anna sille osoite	
Kun olet valmis	#
Lähetä viesti	#
TAI	
Anna toimitusvaihtoehto ja paina sitten	#

USEIDEN HENKILÖKOHTAISTEN TERVEHDYSTEN LUOMINEN

Tervehdyksiesi kuunteleminen	
Päävalikosta	3
Kuuntele tervehdykset	0
Anna tervehdyksen numero (1-9)	
Kun olet valmis	#
Tervehdyksen luominen tai muuttaminen	
Päävalikosta	3
Tallenna tervehdykset	1
Anna tervehdyksen numero (1-9)	
Kun olet valmis	#
<i>TAI Jos tervehdys ei ole jo valittuna, valitse yksi:</i>	
Valitse kaikkia puheluita varten	1
<i>TAI, jos muut puhelutyyppit on määritelty:</i>	
Käytä jokaista puhelutyyppiä varten	0
Käytä sisäisiä (tai varattuja) puheluita varten	1
Käytä ulkoisia (tai vastaamattomia) puheluita varten	2
Käytä työajan ulkopuolella soitettuja puheluita varten	3
Kun olet valmis	#
Puhelutyyppien muuttaminen	
Päävalikosta	3
Puhelutyyppien hallinta	4
Erottele	
– Sisäiset/ulkoiset puhelut	1
– Varatut puhelut/ei vastatut -puhelut	2
– Työajan ulkopuolella soitetut puhelut	3
– Työaikana soitetut puhelut	4
– Yksi tervehdys kaikkia puheluita varten	5
Kun olet valmis	#
Tervehdyksien määritteleminen puhelutyypeille	
Päävalikosta	3
Kuuntele valittujen tervehdysten yhteenveto	
Valitse tervehdys	3
Anna tervehdyksen numero (0-9)	
Valitse yksi seuraavista:	
– Käytä tervehdystä kaikkia puhelutyyppejä varten	0
– Käytä tervehdystä sisäisiä (tai varattuja) puheluita varten	1
– Käytä tervehdystä ulkoisia (tai vastaamattomia) puheluita varten	2
– Käytä tervehdystä työajan ulkopuolella soitettuja puheluita varten	4
Kun olet valmis	#

Huomaa: Järjestelmäsi ei ehkä tue kaikkia ominaisuuksia.



Intuity™ Audix® Messaging
PIKAOPAS

© Copyright 2000 Avaya Inc. Kaikki oikeudet pidätetään. Kaikki ®- ja ™-merkeillä varustetut tavaramerkit ovat rekisteröityjä tavaramerkkejä tai vastaavasti Avaya Inc:n tavaramerkkejä. Kaikki muut tavaramerkit ovat omistajiensa omaisuutta.
Painettu Yhdysvalloissa.
01/2001
Dok. nro: 585-313-723FI
Painos: 1

Intuity™ AUDIX® Messaging YHDELLÄ VILKAISULLA

JÄRJESTELMÄÄN PÄÄSY

- Soita järjestelmän numeroon
- Anna alaliittymäsi numero
- Paina [2]
- Anna salasanasasi
- Paina [7]

PÄÄVALIKKO (TOIMINTOVALIKKO)

- 1**
Tallenna/Lähetä viestejä
- 2**
Hae viestejä
- 3**
Henkilökohtaiset tervehdykset
- 4**
Lähtevät ja arkistoidut viestit
- 5**
Henkilökohtaiset vaihtoehdot
- 6**
Soittaminen
- 7**
Automaattinen selaus/ Automaattinen tulostus

VIESTIVAIHTOEHDOT

Puhe tai puhe/faksi _____

Vain faksi _____

TALLENNUSVAIHTOEHDOT

Pysäytä [1]

Toista [2] [3]

Poista ja aloita uudelleen [*] [3]

• Tallenna puheviesti äänimerkin kuultuasi

• Kun olet valmis [7]

Paina [7] (tallennuksen ohittaminen)

HAE VIESTI -VAIHTOEHDOT

Kuuntele viesti [0]

Vastaa [1] →

Siirry seuraavaan luokkaan [*] [7]

Toista otsikko [2] [3]

Siirry seuraavaan otsikkoon [7]

Pida viesti nykyisessä luokassa [*] [*] [4]

Poista [*] [3]

Tulosta faksi ja sähköposti [*] [1]

Kumoa poisto [*] [*] [8]

VASTAA-VAIHTOEHDOT

Soita lähettäjälle [0]

Vastaa puhepostilla [1]

Lähetä edelleen alussa olevan kommentin kera [2]

Lähetä edelleen lopussa olevan kommentin kera [3]

Tallenna uusi viesti [4]

TULOSTA FAKSI -VAIHTOEHDOT

Tulosta oletusfaksille/-kirjoittimelle [7]

Tulosta toiselle faksille: [x] [6]

• Anna faksitulosteen etuliite

• Anna faksin numero

• Paina [7]

TAI

• Paina [*] [*] [5]

• Anna ulkopuolisen linjan numero ja täydellinen puhelinnumero

• Paina [7]

HENKILÖKOHTAINEN TERVEHDYS -VAIHTOEHDOT

Kuuntele tervehdys [0] →

Tallenna tervehdykset [1] →

Selaa tervehdykset [2] →

Aktivoi tervehdykset [3] →

Hallitse puhelutyyppäjä [4] →

Anna tervehdyksen numero ja kuuntele →

TALLENNA TERVEHDYKSET -VAIHTOEHTO

Luo uusi

Vaihda/poista

Kuuntele tervehdyksen numero ja tila

Anna tervehdyksen numero

Alkuperäinen asetus

Vaihda asetusta

Toista tai toista uudelleen [0]

Tallenna tai tallenna uudelleen [1]

Tarkista tila [2]

Poista [*] [3]

Hyväksy/tallenna [7]

VIESTIVAIHTOEHDOT

Kuuntele viesti [0]

Muuta/lähetä uudelleen [1]

Toista otsikko [2] [3]

Poista ja siirry seuraavaan [*] [3]

Palaa edelliseen [2] [2]

Tallenna ja siirry seuraavaan [7]

Siirry seuraavaan luokkaan [*] [7]

Kuuntele ensimmäinen luokka ja viestin otsikko →

HENKILÖKOHTAISET VAIHTOEHDOT

Osoitelista [1] →

Henkilökohtainen hakemisto [2] →

Faksin/tekstin tulostusvaihtoehdot [3] →

Salasana [4] →

Tallenna nimi [5] →

Osoittaminen ennen tallennusta päällä/pois päältä [6]

Puheluun vastaaminen päällä/pois päältä [7]

Viestimedian järjestys [8] →

LUETTELE HALLINNOINTIVAIHTOEHDOT

Luo luettelo [1]

Yhteenveto luetteloista [2]

Tarkastele/muuta luetteloa [3] →

• Anna luettelon tunnus

• Kun olet valmis [7]

• Anna luettelon tunnus

• Paina [7]

• Kuuntele ensimmäinen nimi

Lisää kirjauksia [1]

Tarkastele kaikkia [2]

Tarkastele tiettyä [3]

Palaa edelliseen [7]

Oletuslaitteen faksinumero [1]

Automaattinen tulostus päällä [9]

Automaattinen tulostus pois päältä [6]

• Anna uusi salasana

• Kun olet valmis [7]

SOITTAMISEN VAIHTOEHDOT

Aseta vain soittaminen päälle/pois →

Aseta numero ja soittaminen päälle/pois [1] →

Aseta soittoaika [2] →

Kuuntele soittamisen vaihtoehdot [0]

SOITTOAJAN VAIHTOEHDOT

Aseta järjestelmä soittamaan sinulle milloin tahansa [1]

Aseta järjestelmä soittamaan sinulle työaikana [2]

Aseta ajat, jolloin järjestelmä soittaa sinulle [3]

Kuuntele yhteenveto etukäteen määritellyistä työajoista [4]

VAIHTOEHDOT

Soittaminen kytketty päälle [9]

Soittaminen kytketty pois [6]

LUKUVAIHTOEHDOT

Selaa otsikot ja viestit [1]

Selaa vain otsikot [2]

Selaa vain viestit [3]

Tulosta kaikki uudet faksit [4] →

TULOSTUSVAIHTOEHDOT

Tulosta oletuslaitteelle [7]

Tulosta toiselle laitteelle

Tulosta laitteelle, jolta soitat [*] [6]

YLEISIÄ OHJEITA

ETKÖ OLE VARMA MITÄ NÄPPÄINTÄ PAINAA?

Kuuntele ohje milloin tahansa [*] [4]

Palaa edelliseen valikkoon [*] [7]

HALUATKO SÄÄSTÄÄ AIKAA?

Ohita tervehdys [1]

HALUATKO SÄÄTÄÄ TAPAA, JOLLA VIESTISI SOITETAAN?

Nopeammin [9]

Hitaammin [8]

Kovempaa [4]

Hiljempaa [7]

Siirry eteenpäin [6]

Siirry taaksepäin [5]